

**Regionalna Szkoła Turystyczna
Ul. Wojska Polskiego 23
57-320 Polanica-Zdrój.**

**Postępowanie o zamówienie publiczne przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 200 tys. euro.**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: Dostawa pieca konwekcyjno-parowego do pracowni
gastronomicznych Regionalnej Szkoły Turystycznej w Polanicy-Zdroju.**

Nr sprawy:

Zatwierdzam

.....

Kłodzko. 10.12.2013 r.

Postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 200 tys. Euro: Dostawa pieca konwekcyjno-parowego do pracowni gastronomicznych Regionalnej Szkoły Turystycznej w Polanicy-Zdroju.

Zamawiający:

Regionalna Szkoła Turystyczna. Ul. Wojska Polskiego 23. 57-320 Polanica-Zdrój. Tel 74 868 16 83, Fax 74 868 16 83, <http://rst.ng.pl/bip/>, e-mail: rst@nedgate.com.pl

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem pieca konwekcyjno-parowego 10 x GN 1/1 elektrycznego wraz z podstawą do specjalistycznych pracowni gastronomicznych Regionalnej Szkoły Turystycznej w Polanicy-Zdroju o minimalnych parametrach opisanych w załączniku nr 2 – Parametry techniczne pieca do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

CPV:

39141000 – 2 - Meble i wyposażenie do specjalistycznych pracowni gastronomicznych

II. PRACOWNIKIEM UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTÓW Z OFERENTAMI JEST:

1. W zakresie przedmiotu zamówienia: Barbara Drożyńska – tel. 74 868 16 83, fax 74 868 16 83
2. W zakresie procedury postępowania o zamówienie: Piotr Zilbert - tel. 74 865 75 81.

III. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE, WADIUM, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, UMOWA RAMOWA, DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW, AUKCJA ELEKTRONICZNA:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie przewiduje wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu aukcji elektronicznej.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp), o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Oferentów zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia po sprawdzeniu czy Oferent nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

V. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WINIEN DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w Dziale V. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć: oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) – Załącznik nr 3 do SIWZ

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

VI. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW JAKIE WINIEN DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM:

1. Dokładne informacje na temat zamówienia można uzyskać w siedzibie Zamawiającego.
2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień pod warunkiem że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Pytania powinny być sformułowane na piśmie i złożone na adres Zamawiającego. Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi zainteresowanemu Wykonawcy przed upływem terminu składania ofert. Kopie odpowiedzi wraz z treścią pytań będą przekazane pozostałym Wykonawcom, bez ujawniania autora pytań.
4. W postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być przekazywane pisemnie. W/w dokumenty mogą być przekazywane za pomocą faksu i pocztą elektroniczną.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca jest obowiązany przygotować ofertę zgodnie z ustawą oraz wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – niezachowanie powyższych wymogów (poza określonymi w pkt 10) spowoduje odrzucenie oferty.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką). Inne dokumenty i oświadczenia należy przetłumaczyć na język polski o ile są sporządzone w języku obcym.
3. Złożenie przez jednego Wykonawcę oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
4. Ofertę stanowi wypełniony „FORMULARZ OFERTOWY” (przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 do SIWZ) wraz z wypełnionymi załącznikami oraz wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.
5. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik obowiązane są podpisać:
 - „FORMULARZ OFERTOWY” wraz z załącznikami,
 - miejsca, w których naniesione zostały poprawki (poprawki w treści oferty muszą być naniesione w sposób czytelny).
6. W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), obowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, podmioty te są obowiązane przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę jako Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a nie wynika to bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, to do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.)”. Zastrzeżenie to Wykonawca może złożyć nie później niż do upływu terminu składania ofert, nie może ono dotyczyć informacji określonych w art. 86 ust. 4 ustawy. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako jednoznaczne z wyrażeniem zgody na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
9. Wszystkie kserokopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
10. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron. Każda strona oferty musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę muszą być spięte lub zszyte.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
12. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 16. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. W trakcie sesji otwarcia ofert w pierwszej kolejności będą otwierane koperty oznaczone „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
13. Brak oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożenie dokumentów zawierających błędy, spowoduje wykluczenie Wykonawcy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą, z zastrzeżeniem pkt 14.
14. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania ponosi Wykonawca – z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
16. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oznakowanej w następujący sposób:

**Regionalna Szkoła Turystyczna w Polanicy-Zdroju
Dostawa pieca do specjalistycznych pracowni gastronomicznych
nie otwierać przed godziną 12⁰⁰ dnia 17 grudnia 2013 r.**

Uwaga:

1. W przypadku niezachowania powyższych warunków Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki mogące stąd wynikać, m. in. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą kurierską – za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
2. Za terminowe złożenie oferty wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

X. KRYTERIA OCENY OFERTY I ICH ZNACZENIE.

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta, wynosi 100 pkt.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami oraz ich wagami:
 - kryterium: cena
 - waga: 100 %
 - Cena ofertowa = cena minimalna brutto / cena badanej oferty brutto x 100 pkt
5. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- Termin składania ofert upływa dnia 17 grudnia 2013 r. o godzinie 11.00
- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat)
- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego 17 grudnia 2013 r., godz. 12.00

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia: do dnia 30 grudnia 2013 r.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

XV. WZÓR UMOWY:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

6. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XVII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – Parametry techniczne pieca.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu i grupie kapitałowej.

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Nazwa Wykonawcy:
 Adres Wykonawcy:
 NIP, REGON:
 Telefon
 Fax
 Adres e-mail

FORMULARZ OFERTOWY DLA ZADANIA
Dostawa pieca do specjalistycznych pracowni gastronomicznych
Regionalnej Szkoły Turystycznej w Polanicy-Zdroju

1. Oferujemy wykonanie zadania na następujących zasadach:
- a) Oferujemy urządzenie o parametrach technicznych nie gorszych niż opisane w załączniku nr 2 do SIWZ za cenę:

L.p.	Nazwa pieca, producent, typ.	Cena
1		Brutto zł Netto zł VAT zł

- b) termin wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności – zgodnie z zapisami przedstawionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) zakres oferty jest zgodny z zakresem objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
6. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że zamierzamy/nie zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (*niepotrzebne skreślić, w razie skreślenia drugiej odpowiedzi opisać część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcom zgodnie z pozycjami w przedmiarze robót*):
7. W przypadku wybrania naszej oferty, osobą uprawnioną do podpisania umowy będzie:
8. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Miejscowość, data:

.....
podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Minimalne parametry techniczne pieca

Piec konwekcyjno-parowy 10xGN1/1 elektryczny wraz z podstawą

PARAMETRY:

- moc przyłączeniowa: 18,6 kW
- napięcie: 3 NAC 400 V
- pojemność: 10 x 1/1 GN
- dzienna liczba posiłków: 80-150
- wymiary: 847 x 771 x 1042 mm
 - wysokość podstawy na 10xGN = 750 mm (zabudowa podstawy w dwóch rzędach po 5 GN w każdym o różnej głębokości od 20 do 200 mm)
 - wykonanie pieca i podstawy ze stali nierdzewnej (wg DIN 1.43001)

FUNKCJE:

- SelfCookingControl z 7 trybami pracy: mięso, drób, ryba, dodatki, potrawy z jajek, wypieki, Finishing
- HiDensityControl - opatentowana technologia rozprowadzania energii w komorze roboczej
- Efficient LevelControl ELC - możliwość przyrządzania załadunków mieszanych z nadzorem pojedynczych półek i dostosowywaniem dla każdej półki czasu funkcji Finishing w zależności od jej obciążenia
- Tryb konwekcyjno-parowy z 3 trybami pracy: para 30-130°C, gorące powietrze 30-300°C, kombinacja pary i gorącego powietrza 30-300°C
- ClimaPlus Control - pomiar z dokładnością do 1% wilgotności, nastawy wilgotności i sterowania wilgotnością
- Automatyczne procesy Finishing do bankietów na talerzach, bufetu, obsługi a la carte itd.
- Gotowanie Delta-T do delikatnego przyrządzania dużych sztuk mięsa
- 3-stopniowa regulacja nawilżania przy 30-260°C w trybie pracy "gorące powietrze" oraz w trybie "kombinacja pary i gorącego powietrza"
- 5 programowanych prędkości wentylatora
- Rejestracja temperatury rdzenia z 6-punktowym pomiarem
- Przyrząd do pozycjonowania czujnika temperatury rdzenia
- Możliwość swobodnego zaprogramowania 350 programów (do 12 kroków każdy)

Nazwa Wykonawcy:
Adres Wykonawcy:
NIP, REGON:
Tel./faks:

**Oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
zgodnie z art. 22 oraz o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy
Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26
ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

(t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

1. Oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust 1 oraz art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) spełniam warunki, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
oraz nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy.
2. Oświadczam, że zgodnie z art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907.):
 - a) Nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.),*
 - b) Należę do grupy kapitałowej w której skład wchodzi następujące podmioty: *
 3.
 4.

*UWAGA: Niepotrzebne skreślić

Miejscowość, data:

.....
*podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy*

Umowa nr

Zawarta w dniu 2013 r. w Polanicy-Zdroju pomiędzy:
Regionalną Szkołą Turystyczną. Ul. Wojska Polskiego 23. 57-320 Polanica-Zdrój.

reprezentowaną przez:

- Barbarę Drożyńską – Dyrektorkę Szkoły
zwanym dalej **"Zamawiającym"** a,

.....
zwaną dalej **"Wykonawcą"**.

W wyniku przetargu nieograniczonego prowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży, dostawy i montażu Zamawiającemu pieca konwekcyjno-parowego 10 x GN 1/1 elektrycznego wraz z podstawą do specjalistycznych pracowni gastronomicznych Regionalnej Szkoły Turystycznej w Polanicy-Zdroju zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że zamawiany towar jest fabrycznie nowy, dopuszczony do obrotu na terenie kraju, odpowiada wymaganiom Polskich Norm oraz posiada ocenę zgodności wyrobu z zasadniczymi wymaganiami dyrektyw UE.
3. Wykonawca oświadcza, że urządzenie nie ma wad jakościowych i ilościowych.

§ 2

1 Zamawiający zgodnie z treścią złożonej oferty przez Wykonawcę, zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony piec wynagrodzenie:

- brutto
- netto
- w tym podatek VAT

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i montażu pieca do specjalistycznych pracowni gastronomicznych w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.12.2013 r. po uprzednim uzgodnieniu terminu i godziny dostawy z Zamawiającym.
2. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie i montaż pieca będzie protokół odbioru bez zastrzeżeń podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego. Protokół odbioru będzie podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę.
3. Protokół odbioru, o którym mowa w ust.2 powinien zawierać:
 - a) Nazwę pieca (producent, typ, rodzaj)
 - b) dzień i miejsce odbioru z montażem,
 - c) oświadczenie przedstawiciela Zamawiającego o braku lub istnieniu wad w realizacji zamówienia,
 - d) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do dostarczenia urządzeń i sprzętu wolnego od wad w terminie dwóch dni roboczych w ramach wynagrodzenia określonego w § 2. Stwierdzenie przez przedstawiciela Zamawiającego usunięcia wad przez Wykonawcę będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Do protokołu Wykonawca załącza atesty dopuszczenia do kontaktów z żywnością dla oferowanych produktów.

§ 4

1. Wykonawca wystawi fakturę po dostawie i montażu pieca i podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Płatność za realizację przedmiotu umowy dokonana będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą.
4. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT.
5. W przypadku zwłoki w terminowej zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy towaru nie dostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki.
 - b) w wysokości 10% wartości brutto umowy, gdy Wykonawca lub Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Dostawca.
2. Jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego

§ 6

1. Okres gwarancji na piec wynika z karty gwarancyjnej producenta, jednakże nie może być krótszy niż 12 miesięcy.
2. Bieg rękojmi i gwarancji jakości, liczony będzie od daty sporządzenia protokołu odbioru zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczonych towarów, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz

praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Zamawiającemu przysługuje dochodzenie praw z tytułu rękojmi w zakresie przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji jakości.

6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminów o których mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.

§ 7

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2013. Poz. 907).

§ 9

Spory jakie mogą wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla Zamawiającego .

§ 10

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 3 dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

W załączeniu :

1) Formularz ofertowy Wykonawcy